

Seit bald 35 Jahren kümmert sich die Vinzenzgemeinschaft VinziWerke Österreich um Menschen in unterschiedlichen Notlagen. In den Einrichtungen der VinziWerke Österreich finden täglich bis zu 450 Menschen Unterkunft und 1.700 Personen werden mit Essen und Lebensmitteln versorgt.

Für die VinziWerke Österreich suchen wir ab sofort eine Assistenz der Geschäftsführung in unserer Zentrale, dem VinziHaus Graz

Vollzeit (37 Wochenstunden), ab 1. Februar 2025, (voraussichtlich bis zum Frühjahr 2026)

Als Assistent*in der Geschäftsführung unterstützen Sie diese in der Leitung unserer Einrichtungen und Projekte (Notschlafstellen, Dauerherbergen, Sozialmärkte und Sozialprojekte) in der Steiermark, in Wien, Salzburg und in der Slowakei. Eingebettet in das professionelle und engagierte Team der VinziWerke, unterstehen Sie direkt der Geschäftsführung und arbeiten eng mit dieser zusammen. Dabei unterstützen Sie diese in Zusammenarbeit mit den jeweiligen Bereichsleiter*innen im VinziHaus im Projekt- und Subventionsmanagement, im Finanzmanagement und Controlling, in der Koordination der freiwilligen Mitarbeiter*innen, der Personalverwaltung, dem Veranstaltungsmanagement sowie dem Fundraising. Sie stehen im regelmäßigen Kontakt mit den Einrichtungen der VinziWerke Österreich und vernetzen sich mit externen sozialen Einrichtungen und Kooperationspartner*innen. Nach einer gründlichen Einarbeitung übernehmen Sie selbstständig Projekte. In Abwesenheit der Geschäftsführerin vertreten Sie diese.

Ihr Profil:

- Facheinschlägige, abgeschlossene Ausbildung im Wirtschafts- und/oder Sozialbereich
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Fördergeber*innen der öffentlichen Hand erwünscht
- Interesse an einer beruflichen Einbindung im Sozialbereich
- Kommunikativer und empathischer Teamplayer mit ausgeprägtem Organisationstalent
- Selbständige Arbeitsweise
- Flexibles Denken und Handeln sowie kreative Herangehensweisen
- Gute PC-Kenntnisse (MS Office) und Führerschein Klasse B

Was wir bieten:

Es erwartet Sie ein buntes Aufgabenfeld in einem erfahrenen und motivierten Team in kollegialem Miteinander. In regelmäßiger Supervision sowie Fort- und Weiterbildungen können Sie Ihre Rolle festigen und stärken. Der Arbeitsplatz befindet sich inmitten der Gründungsstätte der VinziWerke in Eggenberg. Teambuilding, wie Betriebsausflüge, sowie ausgezeichnete Infrastruktur und Parkplatz sind nur einige der vorhandenen Vorteile.

Die Entlohnung erfolgt nach dem Caritas KV, Mindestentgelt (VG III/1) € 3.110,90 brutto, mit Vordienstzeiten bis zu (VG III/5) € 3.461,30 brutto auf Basis Vollbeschäftigung, abhängig von Qualifikation und Berufserfahrung.

Wir freuen uns auf Ihre **schriftliche Bewerbung bis 30. November 2024** unter:

Vinzenzgemeinschaft VinziWerke Österreich

Lilienthalgasse 20, 8020 Graz

vinzihaus@vinzi.at